

Schoolgids 2025-2026



DE KLIMSTIEN
Basisskoalle

Inhoud

Voorwoord 3

Hoofdstuk 1 Identiteit, visie, missie en onderwijsconcept 4

- Identiteit: levensbeschouwelijke vorming 4
- Missie/Visie 4
- Het onderwijsconcept 5
- De vak- en vormingsgebieden 6
- Levensbeschouwelijke Burgerschapsvorming 7
- Veiligheid 8

Hoofdstuk 2 Begeleiding en ondersteuning 9

- Leerlingvolgsysteem 9
- Leerling ondersteuning 9
- Positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs 9
- Hoorrecht over het ontwikkelingsperspectief en het ondersteuningsaanbod 11
- BZT 12
- Ketenpartners 12
- Gebiedsteam 13
- Schoolarts 13
- Verwijsindex Fryslân 13
- Persoonsregistratie/Privacy 13

Hoofdstuk 3 Resultaten en ontwikkelingen 14

- Kwaliteit en onze onderwijsresultaten 14
- Van tevredenheidsonderzoek naar Oarsprong yn petear 14
- Uitstroom Voortgezet Onderwijs 14
- Resultaten ontwikkelpunten 2024-2025 15
- Innovatie 2025-2026 15

Hoofdstuk 4 De organisatie op school 16

- Aanmelding 16
- Functies 16
- Ziektevervanging 16
- De groepsindeling 17
- Schooltijden 18
- Vakantieregeling 18
- Buitenschoolse opvang 18
- Leerplicht en verlof- en verzuimregeling 18
- Schorsing en verwijdering 18

Hoofdstuk 5 Contact met ouders 19

- Educatief partnerschap 19
- Contactmomenten 19
- Beleid informatievoorziening gescheiden ouders 20
- Medezeggenschap 20
- Ouderpanel 20

Hoofdstuk 6 Praktische zaken 21

- Rookvrij schoolterrein 21
- Afspraken brengen en halen 21
- Beeldmateriaal 21
- Wetenschappelijk onderzoek 22
- Goede doelen 22
- Haarcontrole 22
- Klachtenregeling 22
- Kledingvoorschriften 22
- Mobieltjesbeleid, audioapparatuur 23
- Schoolfotograaf 23
- De schoolongevallenverzekering 23
- Schoolreizen 23
- Sponsoring 23
- Sport 23
- Vergoeding extra kosten 23
- Verjaardagen 24
- Vervoer naar lessen
buiten school 24
- Verkeer en veiligheid 24
- Vrijwillige ouderbijdrage 24
- Weersomstandigheden 25

Hoofdstuk 7 Oarsprong 26

Hoofdstuk 8 Adressen 27

- Basisschool De Klimstien 27
- Oarsprong 27
- Kinderwoud 27
- Klachtencommissie 27
- Jeugdteam 27
- GGD Fryslân 27
- Samenwerkingsverband primair onderwijs Friesland 27
- Inspectie van het Onderwijs 27

Bijlage 1 Verlof- en verzuimregeling 28

Bijlage 2 Protocol gescheiden ouders 30

Bijlage 3 Schoolafspraken 31

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2025-2026. Hierin kunt u onder meer lezen waar onze school voor staat, hoe ons onderwijs er uitziet en hoe wij onze leerlingen begeleiden en ondersteunen. Naast inhoudelijke informatie vermelden wij ook hele praktische zaken zoals belangrijke adressen en de verlofregeling. U kunt deze gids gebruiken als een eerste kennismaking en als naslagwerk gedurende het lopende schooljaar.

Het beleid en de beleidsvoornemens voor 2024-2028 staan verwoord in het Schoolplan. Als u

hiervoor belangstelling heeft, dan kunt u deze opvragen bij de directeur.

Als u vragen heeft of een gesprek wilt hebben, neemt u dan contact met ons op. Wij staan u graag te woord!

Namens team en MR,

Dineke van der Zee
Directeur

De Klimstien

Marijkepaed 2
9257 VC Noardburgum
0511 - 472347
deklimestien@stichtingoarsprong.nl
www.deklimestien.nl



OARSPRONG

Tjalling H. Haismastraat 7
9251 AT Burgum

Tel. 0512 - 472594
www.stichtingoarsprong.nl
info@stichtingoarsprong.nl

Ontwerp & productie:

AndromedaDESIGN.nl | Drachten



Hoofdstuk 1

Identiteit, visie, missie en onderwijsconcept

In dit hoofdstuk stellen wij onszelf graag aan u voor. Onze school telt in augustus rond de 150 leerlingen. We werken in 7 groepen. Er zijn 11 leerkrachten en 1 onderwijsassistent werkzaam.

IDENTITEIT: LEVENSBESCHOUWELIJKE VORMING

Op onze identiteitsrijke ontmoetingsschool ontplooiën kinderen hun talenten door samen te spelen, leren en werken. Ze ontdekken en leren vanuit een veilige omgeving hoe zij kunnen functioneren in een veranderende samenleving. Alle leerlingen zijn in principe welkom, mits er respect is voor andere levens-/geloofsovertuigingen en de school een passend aanbod kan verzorgen voor de betreffende leerling.

Dagopening en sluiting

Een dagelijkse gezamenlijke dagopening in de klas wordt gezien als een waardevol moment van gezien worden, oog hebben voor elkaar en respect oefenen. De leerkracht kiest een invulling die bij hem/haar past, met elementen als gebed, liederen, verhalen (uit de Bijbel of een andere bron), gesprek, weekendkring en 'sociaal rondje'. Er is op vijf dagen in de week een dagopening, met in gelijke mate een 'christelijke' en een 'openbare' invulling. Er wordt gewerkt met een methode voor levensbeschouwelijke vorming die hierbij behulpzaam is. Wij

vinden een gezamenlijk moment als afsluiting van de schooldag een belangrijk element van levensbeschouwelijke vorming. Ook de invulling hiervan moet passen bij de persoon van de leerkracht.

Vieringen

In de vieringen van de grote christelijke feesten (bijv. Kerst, Pasen) komt de levensbeschouwelijke eigenheid van leerlingen en leerkrachten tot haar recht. Ook andere vieringen, bijvoorbeeld maandopeningen, zijn belangrijk voor het gevoel van saamhorigheid en verbondenheid op school.

MISSIE/VISIE

Missie

"Samen klimmen naar een kansrijke toekomst."

Ons doel is om kinderen optimaal voor te bereiden op hun toekomst, waarbij we hen de juiste vaardigheden meegeven om vol vertrouwen de wereld in te stappen. Bij De Klimstien geloven we dat elk kind met een rugzak de school binnenkomt en deze vult met kennis, kunde, kwaliteiten, succeservaringen en blij (leer)momenten.

Visie

Bij De Klimstien staat de ontwikkeling van ieder kind centraal. Dit doen wij door:

- Hoge verwachtingen te stellen: We geloven in de mogelijkheden van alle kinderen en dagen hen uit om hun eigen niveau te overstijgen. Wijsheid en kracht worden gestimuleerd, zodat zij kunnen groeien in zelfstandigheid en zelfvertrouwen.
- Een balans tussen uitdaging en plezier: Ontwikkeling gaat stap voor stap. We streven ernaar om steeds een beetje beter te worden, waarbij we onderweg successen vieren. Een positieve leeromgeving, waarin plezier en motivatie een belangrijke rol spelen, draagt hieraan bij.
- Een veilige en gestructureerde leeromgeving te bieden: Onze school kenmerkt zich door duidelijke kaders en structuur. Fouten maken mag, en wanneer iets niet lukt, staan onze leerkrachten als vangnet klaar om te ondersteunen en begeleiden.
- Brede ontwikkeling te stimuleren: Naast rekenen en taalvaardigheden besteden we aandacht aan talentontwikkeling en sociale vaardigheden. Kinderen leren niet alleen cognitieve vaardigheden, maar ook hoe zij hun persoonlijke kwaliteiten en talenten kunnen inzetten voor hun toekomst.
- Samen te werken met de omgeving: Ouders, verzorgers en de gemeenschap van Noardburgum spelen een actieve rol in het leerproces van de kinderen. Wij stimuleren samenwerking en betrokkenheid, omdat wij geloven dat een kind het beste leert wanneer school en thuis samenwerken.

HET ONDERWIJSCONCEPT

Ieder kind is uniek en ontwikkelt zich op zijn eigen wijze. Om goed met de verschillen om te gaan, sluiten wij aan bij de onderwijsbehoeften van ieder kind. Wij streven naar een ononderbroken ontwikkelingslijn van 4 tot en met 12 jaar. In deze structuur krijgen onze leerlingen een verschillend leerstofaanbod en wisselen we klassikale activiteiten af met groeps- en individuele activiteiten. Op De Klimstien hanteren we vier kernwaarden die de basis vormen van ons onderwijs:

- Veiligheid: Een omgeving waarin kinderen zich veilig voelen, mogen leren en fouten durven maken.
- Vertrouwen: Wij geloven in de potentie van ieder kind en geven het vertrouwen om te groeien en te ontdekken.
- Verbinding: Samenwerking tussen leerlingen, ouders, leerkrachten en de omgeving is essentieel voor een sterke leeromgeving.
- Ontwikkeling: Leren en groeien staan centraal, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel vlak.
- Op De Klimstien bereiden we kinderen voor op een toekomst waarin zij met vertrouwen en een gevulde rugzak vol ervaringen, kennis en vaardigheden hun weg kunnen vinden.

Slimme handen

De afgelopen jaren is er steeds meer aandacht gekomen voor het belang van echt passend onderwijs voor alle kinderen. Het gaat dan ook om talenten van leerlingen die praktisch veel kunnen. Ook in dit schooljaar organiseren wij daarom opnieuw voor leerlingen met het uitstroomniveau BB/KB de 'Slimme handen' groep.

In de 'slimme handen' klas wordt projectmatig aan verschillende onderwerpen gewerkt door onderzoekend en ontdekkend te leren. Door kleine groepen kan veel aandacht gegeven worden aan vaardigheden en kennis in- en met de technologie en kan er gewerkt worden met andere apparatuur dan waar deze kinderen normaliter op school mee werken.

Zelfstandig naar Slimme Handen of Talint

Een aantal leerlingen uit groep 5 t/m 8 volgen lessen bij Slimme Handen of Talint. Om deze lessen te kunnen bijwonen, gaan de leerlingen naar Burgum of Hurdegaryp.

U kunt als ouders het beste inschatten of uw kind zelfstandig kan fietsen of dat u uw kind moet brengen. Uiteraard besteden wij op school wel aandacht aan hoe je veilig fietst:

- Fiets twee aan twee
- houdt afstand
- fiets voldoende rechts enz.

Met vragen hierover kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht van uw kind.

Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Is uw kind meer- of hoogbegaafd? Dan heeft uw kind ook onze specifieke aandacht en begeleiding nodig. Wij vinden het erg belangrijk om meer- en hoogbegaafdheid tijdig te herkennen. Wij bieden een passend leerstofaanbod aan binnen de school en hebben specialisten op het gebied van hoogbegaafdheid op school en/of bij Oarsprong. Daarnaast mogen deze leerlingen vanaf groep 5 naar Talint.

Iedere week komen de leerlingen een dag bij elkaar in Burgum op de Arke. De groep vormt een goede aanvulling op het onderwijs bij ons op school. De leerlingen werken aan de hand van thema's en projecten samen of alleen aan hun eigen leerdoelen. Ook kan er extra instructie gegeven worden voor de leerlijn die kinderen volgen op hun eigen school. Aan Talint zijn leerkrachten verbonden die daar speciaal voor zijn opgeleid. Zie ook: www.talint.frl.

DE VAK- EN VORMINGSGBIEDEN

Het jonge kind; groep 1 en 2

Het onderwijs in groep 1 en 2 verschilt van het onderwijs aan kinderen in groep 3-8. De leerlingen starten hun schoolcarrière letterlijk spelenderwijs. Door te spelen, leren kleuters. Elk kind krijgt de gelegenheid om zich in zijn eigen tempo en op zijn eigen niveau te ontwikkelen.

Een van de voorwaarden om tot leren te kunnen komen is dat een kind zich veilig voelt op school.

Dat is de basis. Kinderen leren het beste door dingen te doen en te ervaren. Niet de vakken staan centraal, maar de activiteiten die in dienst staan van de ontwikkeling van het kind. Daarom is ervoor gekozen om de leerstof in thema's aan te bieden. Alle activiteiten sluiten zoveel mogelijk aan bij het thema (activiteiten met accent op rekenen, taal, beweging, wereldoriëntatie, muziek e.d.). Ook de inrichting in een kleuterklas wordt daarop afgestemd. Het is heel leerzaam om het geleerde in de klas na te kunnen spelen in wisselende hoeken. Ook uitstapjes die bij het thema passen staan op het programma. Kinderen worden zo uitgedaagd de omgeving te onderzoeken en grip te krijgen op de wereld om zich heen.

De vak- en vormingsgebieden

Uw kind krijgt bij ons op school verschillende vakken aangeboden en wij begeleiden hem of haar bij de persoonlijke ontwikkeling. De vakken die wij op school geven zijn:

- Taal
- Rekenen/wiskunde
- Lezen
- Schrijven
- Levensbeschouwing, godsdienstige vorming en burgerschapsvorming
- Wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, Wetenschap en Technologie, etc.)
- Kunst, cultuur en cultureel erfgoed/expressievakken
- Bewegingsonderwijs/gezonde leefstijl
- Persoonsvorming

Waar mogelijk integreren wij vakken met elkaar.

In onderstaand schema ziet u welke methodes wij gebruiken voor welke vakken. Daarnaast werken wij tevens aan de hand van thema's en projecten.

Vak	Methode
Levensbeschouwelijke vorming en burgerschapsvorming	Trefwoord / Topontdekkers / Kanjertraining
Programmeren	Geen vaste methode. We gebruiken o.a. de BeeBot, Dash & Dot, VR-bril en materialen van Lego League.
Wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur, wetenschap & technologie, etc.)	Topontdekkers
Kunst, cultuur en cultureel erfgoed/ expressievakken/muziek	Geen vaste methode
Bewegingsonderwijs / gezonde leefstijl	Bewegingsonderwijs in het speellokaal Basislessen Bewegingsonderwijs
Taal / Spelling	Staal / Veilig Leren Lezen
Rekenen / wiskunde	Semsom / Snappet doelen
Lezen / Studievaardigheden	Veilig leren lezen / Nieuwsbegrip
Schrijven	Pennenstreken blokschrift

LEVENSBESCHOUWELIJKE BURGERSCHAPSVORMING

De school als oefenplaats voor het leven.

De visie van Oarsprong op identiteit en levensbeschouwelijke vorming staat beschreven. Dat visiedocument is het fundament van het levensbeschouwelijke burgerschapsonderwijs. U kunt het document opvragen bij de directeur van de school.

Oarsprong verbindt levensbeschouwelijke vorming van burgerschapsonderwijs. Dat sluit aan bij de wet en geeft daar nog meer kleur aan. Levensbeschouwelijke burgerschapsvorming is dan ook geen extra vak op school, maar is het DNA van de school. De pedagogische aanpak, alle vak- en vormingsgebieden zijn daarmee annex. Dit onderwijs fundeert haar visie op opvoeden op 4 pijlers:

1. Op onze scholen hebben medewerkers oog voor de mens achter de leerling;
2. verschillen in de groep en in de samenwerking zijn rijk en daarvan leren leerlingen;
3. we onderwijzen wereldgericht. Leerlingen worden opgevoed tot wereldburgers die weten dat er mooie en verdrietige dingen gebeuren in de wereld, dichtbij en veraf;

4. Op onze scholen is er aandacht voor existentiële vragen en thema's. In allerlei activiteiten denken leerlingen aan de hand van oude en nieuwe verhalen en andere bronnen na over hun visie op- en ervaring met levensthema's.

De leerkrachten en alle medewerkers hebben hierin een essentiële rol.

Sociaal emotionele ontwikkeling

In de emotionele ontwikkeling van het kind staat de ontwikkeling van zijn of haar zelfbeeld centraal. Dat wil zeggen dat een kind antwoorden gaat zoeken op vragen als 'wie ben ik', 'waar sta ik voor' en 'waar liggen mijn grenzen'. Het antwoord op deze vragen vindt het kind in relatie met zijn of haar sociale omgeving en de cognitieve ontwikkeling die hij of zij doormaakt. Uw kind leert bij ons zijn of haar sociale vaardigheden te ontwikkelen en zich weerbaar opstellen. We maken hierbij gebruik van de Kanjertraining.

Kunst en Cultuur

Oarsprong verbetert het kunst- en cultuuronderwijs op de scholen en maakt die rijker door het een geïntegreerd basisonderdeel te laten zijn van haar hele onderwijs. Kunst en cultuur integreren



wij in onze wereldoriënterende vakken. Om dit te bereiken werken wij samen met de Wâldsang en het Achterland. Kenmerkend van kunst- & cultuuronderwijs is dat leerlingen in een samenhangend geheel kunst leren maken, kunst leren meemaken en betekenis leren geven aan het maken en het meemaken. Dit levert een bijdrage aan de algehele ontwikkeling van kinderen en hun talenten ruimte geeft om te groeien. Dit schooljaar geeft onze school in de onderbouw een impuls aan dans en in de overige leerjaren aan spel en beweging en/of theater.

VEILIGHEID

Sociale veiligheid



Uw kind gaat naar school om veel te leren. Wij zijn ervan overtuigd dat uw kind zich pas goed kan ontwikkelen als er een veilige sfeer op school is. Dat betekent dat we respectvol met elkaar omgaan. Wij houden rekening met de mogelijkheden van ieder kind. Kinderen mogen fouten maken en krijgen iedere dag een nieuwe kans. Wij leren onze leerlingen om zo ook met anderen om te gaan. Uiteraard accepteren wij geen grensoverschrijdend gedrag.

Kinderen hebben behoefte aan relaties op school, zowel met hun leerkrachten als met andere kinderen. Ze willen het gevoel hebben erbij te horen en deel uit te maken van een gemeenschap. Hierin zoeken we de zoveel mogelijk de verbinding met de Mienskip. Wij zien de school als een

pedagogische gemeenschap, waarin de leerkracht het verschil maakt. Een leerkracht die pedagogisch sterk is onderlegd, creëert een veilige leeromgeving in zijn klas. De leerkracht motiveert kinderen tot goede prestaties en gezond sociaal gedrag.

Oorsprong heeft een 'Gedragscode' en een protocol 'Schorsen en Verwijderen'. Die zijn op te vragen bij de directeur en dat geldt ook voor de notitie 'Sociale Veiligheid'.

Jelbrich de Vos is de coördinator sociale veiligheid.

Bij signalering van kindermishandeling en/of huiselijk geweld volgen wij de stappen van de Friese meldcode (www.veiligthuisfriesland.nl).

Fysieke veiligheid

Bedrijfshulpverlening (BHV)

Uiteraard doen wij er alles aan om de veiligheid van uw kind te waarborgen, maar natuurlijk kunnen wij ongelukjes niet altijd voorkomen. Voor die gevallen waar het mis gaat hebben wij een aantal leerkrachten dat beschikt over het certificaat bedrijfshulpverlening. Elk jaar gaan zij op herhalingscursus.

Ontruiming

Op elke school is er een draaiboek in geval van brand. Elk jaar wordt minimaal 1 keer de ontruiming van het gebouw geoefend. Tevens worden in het kader van de veiligheid, de speeltoestellen regelmatig gecontroleerd. Deze controles en reparaties zijn vastgelegd in een logboek.





Hoofdstuk 2

Begeleiding en ondersteuning

Wij bieden kinderen een veilige plek aan, waar zij zich kunnen ontwikkelen om in de maatschappij van de toekomst te kunnen participeren en gelukkig te kunnen zijn. Kinderen verschillen van elkaar. Ontdekken waar talenten en interesses liggen is een ontdekkingsreis.

Wij streven er naar alle kinderen het onderwijs en de begeleiding aan te bieden die zij nodig hebben, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daarbij werken wij samen met ouders; ieder vanuit eigen verantwoordelijkheden.

In dit hoofdstuk vertellen wij u hoe wij de ontwikkeling van uw kind volgen en wat wij kunnen doen als er extra begeleiding nodig is.

LEERLINGVOLGSYSTEEM

Wij houden de ontwikkeling van uw kind bij met behulp van het zogenaamde leerlingvolgsysteem Leerling in beeld (LIB). Gedurende de basisschool worden de kinderen gevolgd aan de hand van observaties en toetsen. De uitkomsten van toetsen en observaties dienen als basis voor het leerstofaanbod en de begeleiding.

Ieder kind heeft een leerlingdossier. Dit omvat de gegevens uit het leerlingvolgsysteem, de overdrachtsgegevens van de voorschoolse voorzieningen, informatie van de intake met de ouders, verslagen van oudergesprekken, informatie van de

schoolarts, gegevens die tijdens de leerlingenbespreking naar voren komen en andere relevante informatie.

LEERLING ONDERSTEUNING

Het kan zijn dat uw kind extra begeleiding nodig heeft. De groepsleerkracht onderzoekt, eventueel samen met de kwaliteitscoördinator, welke extra begeleiding de kinderen nodig hebben. Het plan dat hieruit voortvloeit, bespreken wij met de ouders. Extra hulp vindt zoveel mogelijk plaats binnen de groep en door de eigen groepsleerkrachten en/of de onderwijsassistent.

De kwaliteitscoördinator is medeverantwoordelijk voor de ontwikkeling van beleid rondom ondersteuning en begeleiding van leerlingen. Oorsprong heeft afspraken over de procedures rondom de ondersteuning en begeleiding van leerlingen. Deze procedure (basisondersteuning en de ondersteuningsstructuur) kunt u opvragen bij de directeur.

POSITIE OUDERS EN LEERLINGEN IN HET PASSEND ONDERWIJS

In 2025 is de wet "Versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs" in werking getreden. Op de website www.steunpuntpassen-onderwijs-povo.nl kunt u hier informatie over vinden. Voor Friesland is een ouder- en jeugd-

steunpunt ingericht: Ouder- en jeugdsteunpunt Friesland Hier kunt u terecht met alle vragen over passend onderwijs.

Basisschool De Klimstien is aangesloten bij samenwerkingsverband PO Friesland. Op de website www.swvfriesland.nl is te vinden hoe passend onderwijs in Friesland is ingericht.

Ondersteuningsaanbod

Voor onze school betekent dit dat we goed kijken naar wat kinderen nodig hebben in het onderwijs om ervoor te zorgen dat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Vaak is dat bij ons op school, maar soms kunnen wij niet bieden wat nodig is in de begeleiding en ondersteuning.

Na de aanmelding van een nieuwe leerling op De Klimstien is er een kennismakingsgesprek met de directeur. Dit gesprek is bedoeld om elkaar te leren kennen, maar ook om samen te bepalen hoe school de beste ondersteuning kan bieden aan uw kind. Op De Klimstien kunnen we voldoen aan de basis-

ondersteuning zoals beschreven in het beleid van het samenwerkingsverband PO Friesland. Daarnaast hebben wij mogelijkheden voor extra ondersteuning, dit staat in onderstaande factsheet. Iedere kind is uniek en daarom zal ook voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, goed worden onderzocht welke afstemming mogelijk is. De school waar het kind is aangemeld of staat ingeschreven heeft zorgplicht. Dit betekent dat de school verplicht is om te onderzoeken of ze passend onderwijs kunnen bieden. Heel soms komt het voor dat het niet lukt en dan zoekt de school, samen met ouders en eventueel het samenwerkingsverband, naar een passende onderwijsplek. Dit kan zijn op De Klimstien met hulp van buiten, op een andere school die andere mogelijkheden heeft of in het speciaal (basis) onderwijs.

Het is essentieel om bij aanmelding van nieuwe leerlingen te beschikken over alle informatie die leidt tot juiste plaatsing van een leerling op een basisschool. Ouders hebben dan ook een informatieplicht.

Passend Onderwijs op De Klimstien

Schoolsamenvatting ondersteuning 2024-2025

Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs. Binnen passend onderwijs werken scholen samen om dit voor elk kind zo goed mogelijk te bieden. Dit overzicht geeft een beknopt beeld van de ondersteuning die onze school kinderen kan bieden. Vooral als het om specifieke ondersteuningsbehoeften gaat.

Of een school voor een kind de juiste plek is zal altijd uit een individueel gesprek over de behoefte van het kind blijken. Dit overzicht is een samenvatting van het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) en biedt een eerste richting.

Contactpersoon

De taak om ouders te betrekken bij ondersteuning ligt bij:

- Leraar / mentor
- Intern begeleider

Voorzieningen

Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar:

Op school:
Er zijn geen voorzieningen aanwezig voor specifieke ondersteuning binnen de school

Via samenwerkingsverband, bestuur of derden

- Autiklas / structuurgroep
- Hoogbegaafdheidsklas (deeltijd)
- NT2-klas
- Voorschool
- VVE
- Praktijkklas Slimme Handen (deeltijd)
- Modus: 10-14 onderwijs

Specialisten

Deze specialisten zijn voor onze leerlingen beschikbaar:

Op school:

- Begeleider passend onderwijs
- Jonge kind specialist
- Reken-/wiskunde-specialist
- Taal-/leesspecialist
- Digitale geletterdheid specialist

Via samenwerkingsverband, bestuur of derden

- Autisme-specialist
- Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider
- Consulent passend onderwijs
- Gedrag / sociale vaardigheden specialist
- Meer- en hoogbegaafdheid specialist
- Minder- en laagbegaafdheid specialist
- NT2-specialist
- Ondersteuningsadviseur / gedragswetenschapper
- Onderwijsadviseur
- Orthopedagoog
- Gebiedsteammedewerker in de school

Onderwijsaanbod

Dit onderwijsaanbod is bij ons geïntegreerd aanwezig op school

- Aanbod dyslexie
- Aanbod executieve functies
- Aanbod laagbegaafdheid
- Aanbod meer- en hoogbegaafden
- Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling
- Aanbod NT2
- Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling
- Aanbod spraak/taal
- Compacten en verrijken
- Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen
- Preventieve signalering van leesproblemen

Via samenwerkingsverband, bestuur of derden

Er is geen onderwijsaanbod aanwezig voor specifieke ondersteuning binnen het samenwerkingsverband, bestuur of derden

Onze visie op ondersteuning

Vanuit de identiteit en levensvisie van Oorsprong is een sterke verbondenheid met de leerlingen, ouders en mienskip. We maken ons sterk voor thuisnabij onderwijs voor al onze leerlingen. Dit is passend bij de landelijke verplichting en de ambitie van Samenwerkingsverband Friesland PO om aan inclusiever onderwijs te werken.

Goed Passend Onderwijs draagt bij aan de kwaliteit van het onderwijs. De gedachte achter Passend Onderwijs is dat onderwijs maatwerk moet bieden, dus ruimte voor alle leerlingen die allemaal van elkaar verschillen. In samenspraak met de ouders krijgen kwetsbare leerlingen daarbij extra ondersteuning van de leerkrachten of van andere deskundigen.

Sterke punten in onze ondersteuning

Hoeveelheid aandacht en tijd: Er is een paar handen in de klas; de leerkracht zorgt eventueel met extra ondersteuning van onderwijsassistent en stagiaire. Er wordt grotendeels gewerkt met de gegeven groeps grootte (gemiddeld 25 lln).

Onderwijsmaterialen: Er wordt gebruik gemaakt van niveau- en tempodifferentiatie in de lesmethoden. | Er zijn aanvullende en vervangende materialen en methodes aanwezig. | Er zijn onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met meer- of mindere intelligentie. | Er zijn onderwijsmiddelen beschikbaar die tegemoet komen aan specifieke didactische kenmerken (bijv. pictogrammen) en speciale pedagogische/psychologische kenmerken. | Er wordt structureel gewerkt aan het pedagogisch klimaat.

Ruimtelijke omgeving: Er is een aparte plek (bijvoorbeeld prikkelarm hoekje) waar een –op- een begeleiding of begeleiding van een subgroepje leerlingen kan plaatsvinden. Er is elders ruimte waar een-op een begeleiding of begeleiding van een (sub-) groepje leerlingen kan plaatsvinden.

Expertise: De leerkrachten hebben kennis van- en competenties op het gebied van de speciale onderwijsbehoeften. De KC-er heeft kennis van- en competenties op het gebied van vele speciale onderwijsbehoeften. Een deel van het team heeft kennis van- en competenties op het gebied van de speciale onderwijsbehoeften.

Samenwerking met andere instanties: De leerkrachten onderhouden contacten met de KC-er om op de hoogte te blijven. Er is geregeld samenwerking en afstemming met professionals uit het speciaal onderwijs en zorginstellingen.

HOORRECHT OVER HET ONTWIKKELINGSPERPECTIEF EN HET ONDERSTEUNINGSAANBOD

Wanneer een eigen leerlijn en leerling-specifieke doelen nodig zijn, stelt de school een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Op de Klimstien praten

we met ouders én de leerling over dit ontwikkelingsperspectief. In het OPP wordt beschreven hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt en wat de school met de inbreng van de leerling doet. De school bespreekt de afstemming en ouders en leerling moeten het met dit 'handelingsdeel' eens zijn.

BZT

Het Bovenschools Zorgteam (BZT) komt ongeveer eenmaal per maand bij elkaar.

Het BZT bestaat uit :

- Ambulant begeleider SBO (tevens voorzitter en frontoffice)
- Orthopedagoog
- Coach kwaliteitscoördinatoren (vervanger voorzitter BZT)
- Deskundige op afroep, afhankelijk van de casus.

Wanneer de school handelingsverlegen is, neemt de kwaliteitscoördinator contact op met de frontoffice van het BZT. De voorzitter van het BZT vormt de frontoffice/loket voor de kwaliteitscoördinatoren.

Het BZT ondersteunt de scholen bij de begeleiding van kinderen. Ook kunnen via het BZT onderzoeken voor een leerling worden aangevraagd of een

(tijdelijk) arrangement op maat. Het kan voorkomen dat wij de ondersteuning die uw kind nodig heeft niet kunnen bieden. In dat geval proberen we samen met u tot een oplossing te komen, die past bij uw wensen en de mogelijkheden van uw kind.

KETENPARTNERS

Wij werken samen met ouders en ketenpartners (voorschoolse kind voorzieningen en het voortgezet onderwijs) om de doorgaande ontwikkelingslijn zo soepel mogelijk te laten verlopen. Vroegtijdige onderkenning en samenwerking rondom het opgroeien, opvoeden en onderwijzen is van essentieel belang. Als één team werken wij samen aan de ontwikkeling van kinderen, zodat er een sluitend aanbod ontstaat waardoor kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen naar hun mogelijkheden.

Met onze ketenpartners van de voorscholen zijn de volgende afspraken gemaakt.

Intake op peuteropvang/ kinderdagopvang	Ouders worden ingelicht over het feit dat ketenpartners/partners JG (Jeugd en Gezin) functionele gegevens over een kind delen.
3 jaar	Ouders wordt gevraagd naar de keuze voor een basisschool.
3 jaar en 6 maanden	Bij kinderen die extra begeleiding en ondersteuning ontvangen wordt contact opgenomen door de ketenpartners met de basisschool van keuze, zodat school en ouders kunnen onderzoeken wat een passende basisschool voor hun kind is.
3 jaar en 10 maanden	Ouders melden hun kind aan bij een basisschool. Het overdrachtsformulier vanuit peuterspeelzaal/kinderopvang wordt (door de ouders) overgedragen aan de school van keuze.

Bovenschools Zorgteam

Het Bovenschools Zorgteam (BZT) komt ongeveer eenmaal per maand bij elkaar. Het BZT bestaat uit;

- Ambulant begeleider SBO (tevens voorzitter en frontoffice)
- Orthopedagoog
- Coach kwaliteitscoördinator (vervanger voorzitter BZT)
- Deskundige op afroep, afhankelijk van de casus.

Wanneer de school handelingsverlegen is, neemt de kwaliteitscoördinator contact op met de front-office van het BZT. De voorzitter van het BZT vormt de frontoffice/loket voor de kwaliteitsco-

ordinator. Het BZT ondersteunt de scholen bij de begeleiding van kinderen. Ook kunnen via het BZT onderzoeken voor een leerling worden aangevraagd of een arrangement op maat. Het kan voorkomen dat wij de ondersteuning die uw kind nodig heeft niet kunnen bieden. In dat geval proberen we samen met u tot een oplossing te komen, die past bij uw wensen en de mogelijkheden van uw kind.

Schoolondersteuningsprofiel

Voor u is het belangrijk te weten, welke begeleiding en ondersteuning onze school kan bieden. Wij hebben dat beschreven in ons Schoolondersteuningsprofiel dat ter inzage bij de directeur ligt.

Ouder- en jeugdsteunpunt passend onderwijs
Heeft u vragen over passend onderwijs? Dan kunt u terecht bij het Ouder- en jeugdsteunpunt passend onderwijs Friesland. Ook voor advies, informatie of een luisterend oor staan zij voor u klaar. Ouder- en jeugdsteunpunt passend onderwijs Friesland is een initiatief van vier samenwerkingsverbanden. Kijk voor meer informatie op www.steunpuntfriesland.nl.

GEBIEDSTEAM

Kinderen opvoeden is erg leuk, maar niet altijd gemakkelijk. Bij het gebiedsteam kunt u onder andere terecht voor alle informatie over opvoeden en opgroeien. Alle kennis is daar verenigd onder één dak. Van jeugdgezondheidszorg tot cursussen voor ouders en opvoeders. De gezinswerkers van deze teams ondersteunen jeugdigen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers als er vragen of problemen zijn. Daarbij werken de medewerkers nauw samen met de kwaliteitscoördinator. U kunt meer informatie krijgen via de kwaliteitscoördinator en op: www.t-diel.nl/het-gebiedsteam.

SCHOOLARTS

De schoolarts en/of de assistente onderzoekt uw kind twee keer in de schoolperiode van acht jaar. In groep 2 krijgt uw kind een volledig onderzoek door de schoolarts en de assistente. In groep 7 volgt een periodiek gezondheidsonderzoek door de schoolverpleegkundige. Wij als school, maar ook u als ouder, kunnen in voorkomende gevallen uw kind aanmelden voor een extra gesprek bij de schoolarts. U kunt meer informatie krijgen via de kwaliteitscoördinator.

VERWIJSINDEX FRYSLÂN

De verwijsindex is een digitaal contactstelsel waarin professionals (leerkrachten, thuishulpen, begeleiders en hulpverleners) hun betrokkenheid bij een kind (0-23 jaar) kunnen aangeven. Alleen professionele ondersteuners hebben toegang

tot de verwijsindex. Als twee of meer van die professionals zo'n signaal afgeven is er sprake van een match. Zo'n match houdt in: bij dit kind zijn verschillende ondersteuners betrokken. Die ondersteuners krijgen elkaars contactgegevens en nemen contact met elkaar op. Wij informeren ouders/verzorgers wanneer wij het zinvol achten onze betrokkenheid bij een kind in dit contactstelsel te zetten.



**Verwijsindex
Fryslân**
Samen voor de jeugd

PERSOONSREGISTRATIE/PRIVACY

Oarsprong vindt de privacy van leerlingen en medewerkers belangrijk. Daarom zijn er maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt. Op de website van Oarsprong www.stichtingoarsprong.nl/avg staan de volgende documenten waarin staat beschreven hoe wij daar zorg voor dragen.

- Informatie en beveiligingsbeleid IBP
- Privacyreglement leerlingen
- Privacyverklaring
- Gedragscode ICT-leerlingen
- Reglement Sociale media leerlingen

Als school leggen wij allerlei gegevens vast over uw kind. Wij hebben een reglement hoe we daarmee omgaan. Hierin staat aangegeven welke gegevens op welke manier worden vastgelegd en voor welke doelen die worden toegepast. We onderhouden contacten met diverse ketenpartners. Bij besprekingen over kinderen, betreft het altijd een functionele overdracht van gegevens. Wij houden ons aan de nieuwe Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Europese wetgeving inzake rechten van het kind. In hoofdstuk 6 wordt ingegaan op het gebruik van beeldmateriaal.

Mocht u belangstelling hebben voor de beleidsnotities (beleid 'Privacy leerlingen'), dan kunt u deze opvragen bij onze directeur.



Hoofdstuk 3

Resultaten en ontwikkelingen

Voor u als ouder is het prettig te weten hoe wij als school presteren. U wilt ten slotte het beste onderwijs voor uw kind! In dit hoofdstuk kunt u lezen wat wij verstaan onder kwaliteit en hoe wij onze prestaties zichtbaar maken.

KWALITEIT EN ONZE ONDERWIJSRESULTATEN

De overheid toetst de kwaliteit van ons onderwijs volgens het 'Inspectiekader voorschoolse educatie en primair onderwijs'. Dat gebeurt op verschillende manieren: risicoanalyse op basis van cijfers, themaonderzoeken en schoolbezoeken.

De leerresultaten liggen op het gemiddelde landelijk niveau. U kunt het inspectierapport lezen op www.owinsp.nl.

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op de scholen. Hoe Oarsprong dat doet staat beschreven in de beleidsnotitie 'Kwaliteitszorg'. Die is op te vragen bij de directeur van de school.

VAN TEVREDENHEIDSONDERZOEK NAAR OARSPRONG YN PETEAR

Eén keer in de vier jaar hield Oarsprong een tevredenheidsonderzoek onder leerlingen, ouders en personeel. Met de monitoring van de sociale veilig-

heid van leerlingen en met de RI&E (Risico-inventarisatie) onder personeel, voldoet Oarsprong aan de wettelijke verplichting. Omdat wij het gesprek met elkaar erg belangrijk vinden, hebben wij het tevredenheidsonderzoek vervangen door 'Oarsprong yn petear' en gaan we met ouders, leerlingen en personeel jaarlijks het gesprek aan.

UITSTROOM VOORTGEZET ONDERWIJS

Uw kind gaat gemiddeld 8 jaar lang naar de basisschool. In die periode leren wij hem of haar goed kennen. Aan het einde van de schoolperiode tellen al deze aspecten mee in de gezamenlijke zoektocht met u naar het beste vervolgonderwijs voor uw kind.

In de Plaatsingswijzer worden vanaf groep 6 gegevens uit ons leerlingvolgsysteem opgenomen en we gebruiken dit instrument bij advies voor plaatsing in voortgezet onderwijs.

De verplichte doorstroomtoets bevestigt in de meeste gevallen dit advies. Mocht de uitslag van de doorstroomtoets hoger zijn dan het advies, dan mag uw kind ook een niveau hoger geplaatst worden.

Mocht u het niet eens zijn met het advies van de school en na een gesprek aldaar bezwaar willen maken, dan kunt u dat melden bij het Bovenschools Zorgteam (BZT) van Oarsprong.

In het schooljaar 2024-2025 bestond groep 8 uit 22 leerlingen. In het volgende overzicht ziet u naar welk vervolgonderwijs deze leerlingen zijn gegaan.

Vervolgonderwijs	Aantal leerlingen
VWO	1
HAVO	6
VMBO-TL	8
VMBO/KB	5
VMBO/BB	2

RESULTATEN ONTWIKKELPUNTEN 2024-2025

Ons team heeft onderstaande ontwikkelpunten met veel inzet en naar tevredenheid opgepakt.

- Het ontwikkelen van een nieuwe missie/visie.
- Bevorderen van kansengelijkheid vanuit Subsidie Rijke Schooldag
- Het neerzetten van een stabiel en professioneel team met een duidelijke organisatiestructuur (MT).

INNOVATIE 2025-2026

Onze voornemens op het gebied van innovatie van het schooljaar 2024-2028 staan vermeld in het schoolplan.

In het schooljaar 2025-2026 gaan wij aan de slag met de volgende beleidsontwikkelingen:

1. Digitale geletterdheid: Een leerlijn digitale geletterdheid beschreven en geïmplementeerd en vaardigheden van medewerkers zijn up to date.
2. Voortzetting implementatie van de Kanjertraining.
3. Meertaligheid: Een doorgaande lijn Fries ontwikkelen met de inzet van Spoor 8 om in 2030 profyl A van Frysk te behalen.
4. Leesonderwijs: Implementatie van een (technisch) leesmethode.
5. Wereldoriëntatie: Verdere implementatie van Topontdekkers (groepsdoorbrekend werken).
6. Nieuw rapport: Implementatie nieuw rapport.



Hoofdstuk 4

De organisatie op school

Er komt heel wat kijken bij de organisatie op onze school! In dit hoofdstuk vindt u algemene informatie over de dagelijkse gang van zaken. Voor specifieke afspraken kunt u hoofdstuk 6 raadplegen en bijlage 3: 'Schoolregels'.

AANMELDING

Is De Klimstien de school van uw keuze geworden? Dan bent u van harte welkom!

U kunt uw kind als volgt aanmelden:

- U meldt uw belangstelling voor onze school bij de directeur, in ieder geval voordat uw kind 3 jaar en 10 maanden is. Zij maakt met u een afspraak voor een intakegesprek.
- U ontvangt tijdens het gesprek een informatiemap. Deze map bevat onder andere deze schoolgids en een inschrijfformulier. Samen met uw kind krijgt u een rondleiding door onze school, maakt u kennis met de leerkrachten en bezoekt u de toekomstige groep van uw kind.

Uw kind kan vóór de eerste schooldag een aantal dagdelen wennen. U maakt hiervoor met de betreffende groepsleerkracht een afspraak.

FUNCTIES

Onze school heeft een directeur die vrijgesteld is van lesgevende taken. Hierdoor is zij volledig gericht op het leiden van de school. Naast de 11 leerkrachten zijn er 1 onderwijsassistent en 1 onderhoudsmedewerker aanwezig. Daarnaast is er voor de muzikale vorming een vakleerkracht in alle groepen en is er een vakleerkracht bewegingsonderwijs voor de groepen 3 t/m 8.

Onze leerkrachten zijn 's morgens een half uur voor schooltijd en 's middags minimaal 45 minuten na schooltijd aanwezig. Dat is gemakkelijk voor intern overleg, maar ook voor u als ouders is het goed te weten wanneer u de leerkrachten kunt bereiken.

Wij bieden stagiaires graag een leer- en werkplek. U kunt bij ons stagiaires tegenkomen van de PABO en van de opleiding Onderwijsassistent.

ZIEKTEVERVANGING

Bij ziekte van een leerkracht maken wij gebruik van de vervangingspool van Oarsprong. Dit is een pool van vaste invalkrachten die kortdurende vervangingen verzorgt. In geval van langdurige ziekte, zoeken wij zo snel mogelijk een oplossing voor langere termijn.

DE GROEPSINDELING

In het cursusjaar 2025-2026 hebben wij 7 groepen.

Groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Groep 1/2	Alie / Anja	Nynke / Anja	Nynke / Anja	Nynke / Anja	Nynke / Anja
Groep 3	Elbrich	Elbrich	Alie	Alie	Elbrich
Groep 4	Dienke	Dienke	Annette	Annette	Annette
Groep 5	Marijke	Marijke	Dienke	Marijke	Marijke
Groep 6	Bert	Bert	Bert	Bert	Bert
Groep 7	Bennie	Bennie	Bennie	Bennie	Bennie
Groep 8	Rick	Rick	Rick	Rick	Rick

Na de herfstvakantie:

Groep	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Groep 1/2	Alie / Anja	Nynke / Anja	Nynke / Anja	Nynke / Anja	Nynke / Anja
Groep 3	Elbrich	Elbrich	Alie	Alie	Elbrich
Groep 4	Annette	Annette	Bennie	Bennie	Annette
Groep 5	Dienke	Dienke	Marijke *	Marijke *	Dienke
Groep 6	Bert	Bert	Bert	Bert	Bert
Groep 7	Bennie **	Bennie **	Dara	Dara	Bennie **
Groep 8	Rick	Rick	Rick	Rick	Rick

* Inval tot na de voorjaarsvakantie

** Inval voor Anja

SCHOOLTIJDEN

Onze school werkt met het 5 gelijke dagenmodel. Dit betekent dat alle kinderen op alle schooldagen van 8.30 tot 14.00 uur naar school gaan. Voor de rust in de klas verzoeken wij u erop te letten dat uw kind op tijd op school aanwezig is.

VAKANTIEREGELING

In het overzicht hiernaast ziet u de vakanties in het schooljaar 2025-2026.

VAKANTIEROOSTER 2025-2026

	Periode
Herfstvakantie	18 oktober t/m 26 oktober
Kerstvakantie	20 december t/m 4 januari
Voorjaarsvakantie	21 februari t/m 1 maart
Meivakantie	25 april t/m 10 mei
Hemelvaart	14 en 15 mei
Pinksteren	25 mei
Zomervakantie	4 juli t/m 16 augustus

BUITENSCHOOLSE OPVANG

Wilt u gebruik maken van opvang voor uw kind buitenschooltijd? Kinderopvang Kinderwoud organiseert buitenschoolse opvang. Zie hoofdstuk 8 voor adressen.



LEERPLICHT EN VERLOF- EN VERZUIMREGELING

Vanaf 4 jaar mag uw kind naar school. Volgens de wet is uw kind leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand na zijn/haar vijfde verjaardag. In de wet zijn regels opgenomen over geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Het is in sommige gevallen mogelijk om toestemming te krijgen voor extra verlof, bijvoorbeeld een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Zie bijlage 1 'Verlof- en verzuimregeling'.

SCHORSING EN VERWIJDERING

Schorsing of verwijdering van een leerling is een zware maatregel en komt gelukkig bijna nooit voor. Binnen onze stichting kan alleen het College van Bestuur hierover een beslissing nemen. Dit vindt plaats na overleg met de directeur van school en nadat alle partijen op de hoogte zijn gesteld van het voornemen. De stichting heeft een protocol 'Schorsing en Verwijderen' opgesteld. U kunt die opvragen bij de directeur.



Hoofdstuk 5

Contact met ouders

Wij vinden goed contact en verbinding tussen ons als school en u als ouders belangrijk. Wij kiezen voor educatief partnerschap. In dit hoofdstuk lichten wij toe wat wij hieronder verstaan en hoe wij het contact met u onderhouden.

EDUCATIEF PARTNERSCHAP

'Ouders zijn volwaardige, niet-onderwijskundige partners en bij uitstek ervaringsdeskundig als het om hun eigen kind gaat'. U als ouder/verzorger en wij als school, zijn samen verantwoordelijk voor de beste ontwikkeling van uw kind. Door samen te werken en alle waardevolle informatie over uw kind uit te wisselen gaan we op zoek naar de meest kansrijke wegen voor uw kind om te leren. We weten dat kinderen door goede samenwerking tussen thuis en school betere prestaties leveren. Educatief partnerschap herkent u aan:

1. Het feit dat u merkt dat u welkom bent op school.
2. Ouders en leerkrachten werken samen om het leren en een gezonde ontwikkeling van leerlingen te ondersteunen, zowel thuis als op school.
3. Gesprekken tussen leerkrachten, leerlingen en ouders worden vanuit gelijkwaardigheid gevoerd. Iedereen heeft zijn eigen actieve inbreng. Leerlingen zijn bij gesprekken aanwezig. De plaatsen waar gesprekken worden gevoerd zijn voor iedereen comfortabel en gelijkwaardig en er is voldoende tijd voor alle deelnemers.

4. Leerkrachten, leerlingen en ouders voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en zijn daarop aanspreekbaar. Zo wordt er respectvol over elkaar gesproken zowel binnen als buiten de school. Voor leraren, leerlingen en ouders die buiten de groep dreigen te vallen voelt iedereen zich verantwoordelijk.
5. Partners in educatief partnerschap kennen hun rollen, taken en verantwoordelijkheden.

CONTACTMOMENTEN

U heeft de mogelijkheid om met de leerkracht te overleggen over uw kind. U kunt daarvoor een afspraak maken. Daarnaast hebben wij ook enkele vaste contactmomenten in het schooljaar:

- Inloop op de eerste schooldag.
- Startgesprekken in augustus/september.
- Gedurende het schooljaar diverse inloopochtenden.
- Ouder-kind-leerkrachtgesprekken (15 min.) in november (gr. 1 t/m 8), februari (groep 1 t/m 7) en in juni (groep 1 t/m 7).
- Voor groep 8: Schooladvieskeuzegesprek in februari/maart.
- Oarsprong yn petear
- Ouderavond

Tenslotte hebben wij de volgende middelen waarmee wij informatie aan u verstrekken:

1. Rapport
2. Website/ Schoolkalender
3. Parro



BELEID INFORMATIEVOORZIENING GESCHIEDEN OUDERS

Als u gescheiden bent, kan dat gevolgen hebben voor de informatie die u van ons over uw kind krijgt. Zie bijlage 2 voor het protocol 'informatievoorziening gescheiden ouders'.

MEDEZEGGENSCHAP

Medezeggenschapsraad en GMR

Wat in het bedrijfsleven een ondernemingsraad wordt genoemd, heet in het onderwijs Medezeggenschapsraad, afgekort met MR. De MR komt enkele keren per jaar bij elkaar. Het beleid en de identiteit van onze school wordt positief kritisch besproken. Onze medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding. De raad bestaat uit 6 personen. Voor een aantal belangrijke beslissingen hebben wij advies of instemming van de MR nodig.

Een vertegenwoordiging van de MR is afgevaardigd naar de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting. De GMR heeft advies- en instemmingsrecht op stichtingsniveau.

OUDERPANEL

Het ouderpanel kan, als het gaat om schoolbe-
langen:

- als klankbord en sparringpartner voor de directeur dienen, waarbij identiteit en onderwijskwaliteit onderwerpen zijn die regelmatig terugkomen; ook kan zij gevraagd en ongevraagd advies geven;
- de MR adviseren over onderwerpen die vooral voor de ouders belangrijk zijn;
- de MR vragen een advies door te geven aan het schoolbestuur.

Voor meer informatie over het ouderpanel kunt u contact opnemen met de directeur.



Hoofdstuk 6

Praktische zaken

In dit hoofdstuk informeren wij u over hoe wij met bepaalde praktische zaken omgaan en/of welke regels wij hanteren.

ROOKVRIJ SCHOOLTERREIN

Onze school heeft een rookvrij schoolterrein. Dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk.

AFSPRAKEN BRENGEN EN HALEN

Brengen en halen

Alle kinderen kunnen vanaf 8:20 zelfstandig naar binnen gaan. Dit geldt ook voor kleuters. Zij worden tot het hek gebracht. In overleg met de ouders worden hierover voor nieuwe kleuters specifieke afspraken gemaakt.

Onder het motto “binnen is beginnen” starten alle groepen meteen met een activiteit in de klas.

In de pauzes is er toezicht op het plein. Tijdens de binnenkomst en het verlaten van de school is er toezicht op de gang. Leerkrachten van groep 1 t/m 8 lopen om 14.00 uur mee naar het hek.

BEELDMATERIAAL

Met ingang van mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming van kracht. Deze Europese wetgeving beschermt de privacy van kinderen en volwassenen. Behalve regelgeving over het vastleggen van gegevens (hoofdstuk 2) heeft deze wet ook betrekking op het gebruik van beeldmateriaal voor diverse communicatiemiddelen.

Ouders kunnen, te allen tijde, hun voorkeuren voor het gebruik van beeldmateriaal van hun kinderen, de zogenaamde privacy voorkeuren, instellen en wijzigen via Parro. Dit is een app van ons leerling-administratiesysteem Parnassys waarmee wordt gecommuniceerd met de ouders.

Jaarlijks worden de ouders in augustus erop geattendeerd dat ze deze voorkeuren kunnen opgeven.

In de wetgeving is ook regelgeving opgenomen met betrekking tot publicatie van beeldmateriaal door derden. Hiervoor geldt namelijk dat als u, als ouder, foto's maakt van leerlingen tijdens een evenement op school of tijdens schooltijd, de foto's niet mag verwerken (bijvoorbeeld plaatsen op een Facebook-pagina) zonder dat de ouders van de leerlingen die op de foto staan hiervoor hun toestemming hebben gegeven.



WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn belangrijk om het onderwijs van onze school te verbeteren en deze gegevens zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek. De school deelt daarom de resultaten van de taal- en rekentoetsen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl). Het CBS zorgt ervoor dat deze resultaten in een veilige omgeving worden opgeslagen voor Het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens.

Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit aan ons doorgeven.

GOEDE DOELEN

Met enige regelmaat komen wij in actie voor een goed doel. Afhankelijk van de actualiteit bepalen wij het doel. De leerlingen van de bovenbouw doen mee met de kinderpostzegelactie.

HAARCONTROLE

Op plekken waar veel kinderen zijn, kunnen luizen voor komen en zich snel verspreiden. Daarom houdt ons kriebelteam, dat bestaat uit een groepje ouders, na iedere vakantie op de maandagmiddag een haarcontrole. Wanneer er bij uw kind door het kriebelteam luizen of neten worden gevonden, dan wordt u hierover door de directeur ingelicht.

KLACHTENREGELING

Ondanks alles kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over een bepaalde gang van zaken. De meeste klachten kunnen opgelost worden door overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en directeur. Indien dit, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u rechtstreeks een beroep doen op de contactpersoon of de vertrouwenspersoon. Indien nodig zal zij de klacht doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van Oarsprong: **Vertrouwenspersoon Friesland**, Gert Veldhuis of Marjet Veldhuis. Voor meer informatie kunt u kijken op: www.vertrouwenspersoonfriesland.nl.

De contactpersoon voor onze school is mevrouw Jelbrich de Vos, te bereiken via 0511 - 472347 of j.devos@stichtingoarsprong.nl.

Mochten wij uw probleem dan nog niet naar tevredenheid hebben opgelost, dan kunt u een klacht indienen. Dit kan tot maximaal een jaar nadat de situatie zich heeft voorgedaan. U vindt de klachtenregeling op de website van onze stichting: www.stichtingoarsprong.nl U kunt ook een geprinte versie opvragen via telefoonnummer: 0512-47 25 94.

Onze stichting is aangesloten bij:
Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs | Postbus 82324, 2508 RH Den Haag | Telefoonnummer: 070-38 61 697 | info@gcbo.nl | www.gcbo.nl

KLEDINGVOORSCHRIFTEN

Oarsprong heeft een gedragscode. Hierin is ook een hoofdstuk opgenomen over kleding. De gedragscode is op te vragen bij de directeur van de school.



MOBIELTJESBELEID, AUDIOAPPARATUUR



Onze school is telefonisch bereikbaar. Uw kind kan, als het nodig is, de telefoon van school gebruiken. Het is niet toegestaan zonder toestemming opnames te maken op school met een mobiele telefoon. In het primair onderwijs zijn vanaf schooljaar 2024/2025, net zoals in het voortgezet onderwijs, mobiele telefoons, tablets en smartwatches niet meer toegestaan in de klas. Deze beslissing moet afleiding en slechte prestaties bij leerlingen tegengaan.

SCHOOLFOTOGRAAF

Eén keer per twee jaar zet een professionele fotograaf uw kind op de foto. Groep 8 wordt elk jaar als klassengroep vereeuwigd. De eerstvolgende keer dat de schoolfotograaf komt is in het schooljaar 2025-2026.

DE SCHOOLONGEVALLENVERZEKERING



Zoals eerder in deze gids aangegeven, proberen wij ongelukjes te voorkomen. Desondanks kan er weleens iets misgaan. Bijvoorbeeld dat een bril of kleding kapotgaat. Een schuldige is soms moeilijk aan te wijzen.

De school kan alleen aansprakelijk worden gesteld, wanneer het gaat om schade die te wijten is aan nalatigheid van bestuur of personeel. Wilt u goed gedekt zijn, dan kunt u bij verschillende banken en verzekeringsmaatschappijen terecht voor een scholierenverzekering.

Onze school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies van eigendommen van uw kind of het defect raken daarvan. U kunt hierbij denken aan goederen zoals jassen, tassen, fietsen, horloges, brillen, smartphones, etc. Dit geldt ook voor goederen die de leerkracht tijdelijk voor uw kind bewaart.



SCHOOLREIZEN

Al onze groepen gaan ieder schoolseizoen een keer op schoolreis. De reisjes passen uiteraard bij de leeftijd en de belangstelling van de betreffende groep. Zowel voor het vervoer per auto als per bus, sluiten wij ons aan bij de wettelijke vervoersregelingen. Ook tijdens de schoolreisjes geldt de collectieve ongevallenverzekering. Groep 8 gaat jaarlijks op een meerdaags schoolkamp.



SPONSORING

Af en toe maakt onze school gebruik van sponsoring. Met deze extra inkomsten kunnen wij activiteiten en hulpmiddelen betalen, waar wij anders geen geld voor hebben. Onze stichting heeft hiervoor in een beleidsnotitie voorwaarden en criteria opgesteld.

SPORT



Door een vakleerkracht in te gaan zetten voor de groepen 3 t/m 8 realiseren we op alle scholen dat in eerste instantie de wettelijke verplichting wordt gehaald van twee lessen van 45 minuten bewegingsonderwijs. Bewegingsonderwijs vormt de basis om kinderen te laten groeien met hun eigen lichaam; zelfvertrouwen op te doen, grenzen verleggen, omgaan met winnen en verliezen, een grote intrinsieke motivatie te creëren, motorische ontwikkeling te waarborgen en de kinderen toekennen waar ze recht op hebben: bewegingsonderwijs op niveau!



VERGOEDING EXTRA KOSTEN



Gemeente Tytsjerksteradiel is aangesloten bij Samen voor alle kinderen. Hierdoor kunnen kinderen van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met een laag inkomen toch meedoen aan allerlei activiteiten op en rond de school. Hierbij kunt u denken aan bijvoorbeeld schoolreisjes en sport (zoals contributie voor de sportclub en sportkleding. Ook bij de kosten van muziekles, toneel of dansles kunnen deze fondsen helpen. Ouders van kinderen

die het financieel niet breed hebben kunnen bij Samen voor alle kinderen een aanvraag doen. Kijk voor meer informatie op: Samen voor alle kinderen/gemeente Tytsjerksteradiel.

VERJAARDAGEN

Een verjaardag is voor een kind altijd weer een hoogtepunt. Wij besteden daar dan ook graag aandacht aan. Kinderen mogen een grote kaart uitkiezen en de klassen rondgaan of de kaart door de groep te laten versieren.

Natuurlijk mag uw kind trakteren op zijn of haar verjaardag! Wij zien het liefst een 'snoep-verstandig traktatie' voor medeleerlingen en leerkrachten.

Wij verzoeken u vriendelijk om geen uitnodigingen voor een verjaardagsfeestje in de klas uit te delen. Dit om teleurstellingen te voorkomen bij kinderen die niet worden uitgenodigd.

VERVOER NAAR LESSEN BUITEN SCHOOL

Een aantal leerlingen van verschillende scholen van Oarsprong, krijgt de gelegenheid om bij Talint op de Winde in Hurdegarijp of Slimme Handen op CSG Liudger lessen te volgen. De verantwoordelijkheid voor veilig vervoer van uw kind naar deze locaties, ligt bij u als ouders. Dat betekent dat u zelf een inschatting maakt of uw kind zelfstandig naar de betreffende locatie kan gaan. Mocht u dat niet verantwoord vinden, dan vragen wij u om zelf vervoer te regelen. Mocht dit voor problemen zorgen en/of hebt u vragen, dan kunt u altijd contact met de leerkracht opnemen, zodat er samen naar een oplossing gezocht kan worden.

VERKEER EN VEILIGHEID

Uw kind krijgt bij ons verkeerseducatie. In de bovenbouw doet uw kind mee aan het schriftelijke en praktische verkeersexamen. Daarnaast letten wij op de veiligheid in en rondom school.

Wie op grotere afstand van school woont, kan op de fiets naar school komen. Ondanks de 3 fietsenstallingen verzoeken wij u om uw kind lopend naar school te laten gaan indien u op redelijke loopafstand van school woont.



VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

Wij vragen ieder jaar een vrijwillige bijdrage van u. Uit deze bijdrage betalen wij de uitgaven voor bijzondere activiteiten zoals het schoolreisje, het sinterklaasfeest, het kerstfeest, de laatste schooldag etc. Elk jaar legt de school verantwoording af over de besteding van de ouderbijdragen.

De bedragen zijn voor dit schooljaar:

- groep 1/2 € 25,-
- groep 3 t/m 8 € 35,-

Voor het schoolkamp en het schoolschaatsen vragen we de ouders apart te betalen. Deze activiteiten vallen ook onder de vrijwillige ouderbijdrage. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. Wij vragen hier een vrijwillige bijdrage voor.

WEERSOMSTANDIGHEDEN

Een enkele keer komt het voor dat de weersomstandigheden dusdanig slecht zijn, dat het KNMI een weer-code afgeeft. In onderstaand schema staat aangegeven hoe wij bij de verschillende weercodes handelen.

WEERALARM	BESLUIT	MAATREGEL
CODE GROEN/GEEL	Bestuursbesluit	De scholen zijn open en werken volgens het reguliere programma.
CODE ORANJE	Schoolbesluit	Bij code oranje is het besluit voor het open of gesloten zijn van de school aan de directeur (afhankelijk van de school specifieke situatie). Het is geoorloofd om kinderen thuis te houden. Als de school open is, kan het voorkomen dat de lessen worden afgebroken en de kinderen opgehaald moeten worden. Als er sprake is van overmacht, dan kan de school besluiten de deuren te sluiten, ook voor noodopvang.
CODE ORANJE in combinatie met advies Rijkswaterstaat	Bestuursbesluit	De scholen zijn gesloten als de combinatie zich voordoet dat er sprake is van code oranje én een advies van Rijkswaterstaat om alleen te reizen als het noodzakelijk is.
CODE ROOD	Bestuursbesluit	De scholen gaan dicht. Wij informeren ouders voor 07.30 uur via de mail, telefoon of ouder-portaal. Als het haalbaar is om noodopvang te organiseren, dan kan dit aangeboden worden. Afhankelijk van de duur van het weeralarm wordt besloten of er onderwijs op afstand wordt gegeven. Ontstaat er gedurende de dag een weeralarm, dan blijven de kinderen op school. De kinderen gaan NIET zelfstandig naar huis en moeten opgehaald worden.



Hoofdstuk 7

Oarsprong

Oarsprong is een christelijke organisatie, met 12 basisscholen in de gemeente Tytsjerksteradiel. Wij bieden toekomstgericht en inspiratievol onderwijs aan ieder kind. Vanuit onze levensvisie en traditie voelen wij ons sterk verbonden met onze leerlingen, hun ouders, ketenpartners en met de mienskip. Elke dag gaan onze deuren open voor bijna 1800 leerlingen. Ruim 230 medewerkers dragen zorg voor ons onderwijs. Onze scholen zijn gevestigd in: Burgum, Eastermar, Garyp, Gytsjerk, Hurdegaryp, Jistrum, Noardburgum, Oentsjerk, Ryptsjerk, Sumar en Suwâld.

Oarsprong heeft een Strategisch Perspectief opgesteld voor 4 jaar. Hierin staan de visie en de doelen voor de gehele organisatie beschreven. Hebt u belangstelling voor dit plan? U kunt het opvragen bij de directeur van de school.

Kijkt u voor meer informatie over Oarsprong op:

www.stichtingoarsprong.nl

OARS SPRONG



Hoofdstuk 8

Adressen

BASISSCHOOL DE KLIMSTIEN

Marijkepaed 2
9257 VC Noardburgum
Tel: 0511 - 47 23 47

deklimstien@stichtingoarsprong.nl
www.deklimstien.nl

OARSPRONG

Tjalling H. Haismastraat 7
9251 AT Burgum
Tel: 0512 - 472594
info@stichtingoarsprong.nl
www.stichtingoarsprong.nl

KINDERWOUD

Postbus 304
8440 AH Heerenveen
Tel: 0513 - 61 08 25
info@kinderwoud.nl
www.kinderwoud.nl

KLACHTENCOMMISSIE

Contactpersoon:

Mevr. J. de Vos
Tel: 0511 - 472347
s.vlaar@stichtingoarsprong.nl

Externe vertrouwenspersoon

Vertrouwenspersoon Friesland
info@vertrouwenspersoonfriesland.nl
Gert Veldhuis: 06 - 53299622 of
Marjet Veldhuis: 06 - 47317821

Onze stichting is aangesloten bij:

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder
Onderwijs
Postbus 394
3440 AJ Woerden
info@gcbo.nl | www.gcbo.nl

JEUGDTEAM

wmo@t-diel.nl / Tel: 0511 - 460767

GGD FRYSLÂN

Postbus 612
8901 BK Leeuwarden
Tel: 088 - 22 99 222
www.ggdfryslan.nl

SAMENWERKINGSVERBAND PRIMAIR ONDERWIJS FRIESLAND

Fonteinland 11
8913 CZ Leeuwarden
Tel: 058 - 294 89 37
s.bomas@swvfriesland.nl

INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

Postbus 10048
8000 GA Zwolle
1400 (informatie overheid)

Bijlage 1

Verlof- en verzuimregeling

Wij onderscheiden twee soorten verzuim; geoorloofd- en ongeoorloofd verzuim. Als uw kind verzuimt van school doen wij onderzoek naar de oorzaak. Indien nodig zoeken wij in samenwerking met de leerplichtambtenaar van de gemeente naar een oplossing.

GEOORLOOFD VERZUIM

Uiteraard zijn er situaties denkbaar waarbij het niet verplicht is dat uw kind naar school gaat. Wij onderscheiden vijf situaties:

1. Ziekte

Als uw kind ziek is hoeft het niet naar school. U dient dit wel zo snel mogelijk aan ons te melden. Wanneer u uw kind vaak ziek meldt dan kunnen wij aan de schoolarts of leerplichtambtenaar vragen een onderzoek in te stellen.

2. Godsdienst of levensovertuiging

Als uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging hoeft het niet naar school. U dient dit minstens twee dagen van tevoren aan ons te melden.

3. Vijfjarigen

Voor kleuters geldt een bijzondere regeling: als uw kind vijf jaar is en de volledige schoolweek nog niet aan kan, mag het vijf uur per week thuisblijven. Dit gebeurt in overleg met ons. Met toestemming van onze directeur mag een vijfjarige zelfs ten hoogste 10 uur per week thuisblijven.

4. Extra vakantieverlof

U kunt toestemming vragen voor een extra vakantie buiten de schoolvakantie. Dit staan wij alleen toe indien u door de specifieke aard van uw beroep niet éénmaal per jaar tijdens een reguliere schoolvakantie met uw kinderen op vakantie kunt gaan. Dit moet uw werkgever kunnen bevestigen. Onze directeur mag hiervoor slechts éénmaal per

schooljaar voor ten hoogste tien schooldagen toestemming verlenen. In de leerplichtwet staat, dat deze regeling niet kan worden toegepast voor de eerste twee weken van een nieuw schooljaar. Ook staat in de leerplichtwet dat de uitvoering van deze regeling geen recht is. Dit zijn natuurlijk geen snipperdagen en ze kunnen niet worden opgespaard. Het is evenmin mogelijk zo nu en dan een afzonderlijke losse dag op te nemen.

5. Gewichtige omstandigheden

U kunt verlof aanvragen voor het voldoen van een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lestijden kan gebeuren. Het gaat om de volgende situaties met daarbij aangegeven het maximaal aantal dagen verlof dat gegeven kan worden:

- Voor verhuizing ten hoogste 1 dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk gesloten wordt in of buiten de woonplaats van de belanghebbende;
- Bij een ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad. De duur van het verlof bepaalt onze directeur in overleg met u;
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten. De duur van het verlof bepaalt onze directeur in overleg met u;
- Bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders, ten hoogste 1 dag;
- Voor een andere naar het oordeel van de directeur belangrijke reden. Bij minder dan 10 schooldagen kan onze directeur toestemming verlenen voor extra verlof. Indien u verlof aanvraagt voor meer dan 10 schooldagen is toestemming van de leerplichtambtenaar nodig. Onze directeur is verplicht om ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtwet stelt de directeur persoonlijk verantwoordelijk. Mede daarom verzoeken wij u om geen extra verlof te vragen als dat niet echt nodig is.



ONGEORLOOFD VERZUIM



Er is sprake van ongeoorloofd verzuim als uw kind zonder geldige reden niet naar school gaat. Onze directeur neemt dan maatregelen op grond van de leerplichtwet. Meestal zal onze directeur of de leerkracht van uw kind met u contact opnemen om na te gaan wat er aan de hand is. Als dit niet tot een goede oplossing leidt, zullen wij de leerplichtambtenaar inschakelen. Ook deze zal proberen in overleg met u en ons tot een oplossing te komen.

MEER INFORMATIE

Voor meer informatie kunt u terecht bij onze directeur. Bij haar kunt u ook het informatiebulletin 'Leerplicht in de Friese Wouden' opvragen. Deze folder is uitgebracht door de gemeente Tytsjerksteradiel. Daarnaast is op school een verlof- en verzuimregistratie aanwezig.

Ook kunt u voor meer informatie contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Tytsjerksteradiel, tel. 0511 - 46 08 60.





Bijlage 2

Protocol gescheiden ouders



Als u gescheiden bent, ontstaat er een nieuwe situatie rondom besluitvorming en informatievoorziening over uw kind. Hierover zijn wettelijke regels opgesteld.

Besluitvorming

Indien slechts een van de beide ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor beslissingen over het kind.

In- en uitschrijving:



Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind moeten samen overeenstemming over de inschrijving bereiken. Het is echter niet noodzakelijk dat de ouders samen de inschrijving verrichten.

De school gaat ervan uit dat, als één van de ouders belast is met het gezag over het kind, de inschrijving met goedvinden van de andere ouder heeft plaatsgevonden. Mocht de school hier twijfels over hebben, dan gaat de school dit na bij de andere ouder. Als er geen instemming is, accepteert de school de inschrijving niet.

Informatievoorziening

In de gevallen waar beide ouders het gezag hebben, vertrouwt de school er in beginsel op dat indien één van de ouders als contactpersoon fungeert, deze ouder de andere ouder informeert over de voortgang van het kind. Als er géén contactpersoon bij de school bekend is moet de school beide ouders informeren. Indien de school ermee bekend is of behoort te zijn dat de ouders elkaar niet informeren, dient de school mondelinge en schriftelijke informatie in gelijke mate aan te bieden aan beide ouders.



In de gevallen waarbij er slechts één van de beide ouders belast is met het ouderlijk gezag kan de school volstaan met informatievoorziening aan één van de ouders. In het Burgerlijk Wetboek is namelijk bepaald dat de ouder met gezag, de ouder zonder gezag moet informeren over belangrijke zaken die het kind aangaan, waaronder dus ook begrepen de voortgang van het kind op school.

Indien de ouder zonder gezag daarom verzoekt moet de school dus informatie verstrekken over

de voortgang van het kind. De ouder zonder gezag heeft recht op informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen. De school is niet verplicht om een rapportgesprek te voeren met de ouder die niet met het gezag is belast. De school kan dan volstaan met het toezenden van het rapport voorzien van een eventuele toelichting.

Informatie hoeft niet verstrekt te worden als het gaat om informatie die ook niet aan de met het gezag belaste ouder gegeven zou worden of als het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van informatie.

Vraagt een ouder zonder gezag informatie op bij de school, dan dient de school de met het gezag belaste ouder hierover te informeren.

Nieuwe relatie

Als een van de ouders een nieuwe partner heeft, mag de school alleen met toestemming van de andere ouder informatie over de voortgang van het kind aan de nieuwe partner verstrekken. Dit geldt zowel in situaties dat beide ouders gezag hebben als in situaties dat één van de ouders het gezag hebben. Mochten beide ouders instemmen met de aanwezigheid van de nieuwe partner bij een oudergesprek, dan kan school ook zelf besluiten deze nieuwe partner niet toe te laten tot het oudergesprek. De school heeft immers slechts de verplichting om ouders van leerlingen te informeren over de voortgang van de leerling en hoeft hierover niet in gesprek te gaan met derden.



Als de nieuwe ouder echter gezien wordt als de verzorger (of voogd) van het kind, dan heeft deze ook recht op informatie over de voortgang van het kind. Hij/zij mag dus ook deelnemen aan ouderavonden (mits de leerling de leeftijd van 16 jaar nog niet heeft bereikt). De school hoeft hier geen instemming van de andere ouder voor te vragen.

Het complete beleid ten aanzien van Gescheiden ouders kunt u vinden in het veiligheidsplan. Dit kunt u opvragen bij onze directeur.



Bijlage 3

Schoolafspraken

Begin- en eindtijd

- Tassen kunnen voor 8.30 uur naar binnengebracht worden, maar kinderen kunnen ook vanaf 8.20 uur naar hun klas gaan.
- Voor schooltijd wordt er geen speelgoed uit de hal gehaald. Het binnenbrengen van spullen voor schooltijd is prima, maar tot de kapstok.
- Tijdens de pauze blijven de kinderen buiten.
- Bij slecht weer bepaalt de pleinwacht of de pauze binnen wordt gehouden.

Tassen en jassen

- Tassen en jassen worden aan de kapstok gehangen. Groep 1/2 doet de tassen in de mand.
- Laarzen worden op de mat gezet.
- De kinderen mogen niet met een hoofddeksel in het lokaal zitten.
- In de kleedkamer van de gymzaal worden de kleren opgehangen en/of netjes neergelegd.

Lunchafspraken

- De kinderen nemen een gezonde lunch mee (geen koekjes en snoepjes).
- De kinderen nemen een theedoek mee, die dienst doet als placemat en bij ongelukjes gebruikt kan worden om schoon te maken.
- Iedereen begint op hetzelfde moment met eten na een moment van stilte waarin gelegenheid is voor stil gebed.
- De eerste 10 minuten is er rust in de groep (Er wordt stil gegeten).

Overig

- Smartphones en smartwatches mogen niet gebruikt worden. Dit houdt ook in dat we ze niet willen zien. Zodra we ze zien, worden ze ingenomen.
- Bij afwezigheid van een leerling zonder bericht worden ouders na 15-30 minuten gebeld.

Internetafspraken

- Gedragsafspraken met de kinderen:
- Geef nooit persoonlijke informatie door op Internet, zoals namen, adressen en telefoonnummers, zonder toestemming van de leerkracht.
- Vertel het je meester/juf meteen als je informatie tegenkomt waardoor je je niet prettig voelt of waarvan je weet dat dat niet hoort. Houd jij je aan de afspraken, dan is het niet jouw schuld dat je zulke informatie tegenkomt.
- Leg nooit verdere contacten met iemand zonder toestemming van je leerkracht.
- Gewelddadige spelletjes (schoppen, schieten, slaan etc.) mogen niet gespeeld worden.
- Op school mag je niet chatten.
- Als je iets wilt printen dan vraag je toestemming aan je leerkracht.

Pleinafspraken:

- De groepen 1 t/m 4 komen binnen bij de ingang op het kleine plein.
- De groepen 5 t/m 8 komen binnen bij de ingang op het grote plein.
- We fietsen niet op het plein en de fietsen zetten we in het fietsenhok.
- Voetballen mag alleen bij de doeltjes.
- Ligt de bal op het dak dan meld je dit even aan meester of juf, dus niet zelf op het dak klimmen!
- Skeeleren en skelteren doe je thuis.
- De leerkrachten zorgen ervoor dat de regels bij de leerlingen bekend zijn. Eventueel kunnen binnen de groep nog eigen regels gelden die samen met de kinderen worden opgesteld.



De Klimstien

Marijkepaed 2
9257 VC Noardburgum
0511 - 472347
deklimstien@stichtingoarsprong.nl
www.deklimstien.nl